

УТВЕРЖДЕН  
Приказом начальника  
Управления финансов  
администрации города Байконур  
от 12 января 20122 г. № 22/01/16-02/1

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в Управлении финансов администрации города Байконур на 2022 - 2025 годы**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Организация и проведение совещаний с сотрудниками Управления финансов администрации города Байконур (далее – Управление) по вопросам реализации антикоррупционной политики в Управлении	по плану работы Управления	Начальник Управления, ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
1.2	Предоставление информации о результатах деятельности в области противодействия коррупции в доклад о результатах деятельности Управления за отчетный период	ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным, рассмотрение доклада - ежегодно на первом заседании Комиссии в отчетном году	Начальник Управления
1.3	Организация и проведение занятий с сотрудниками Управления, о мерах по предупреждению коррупции, которые они обязаны разрабатывать и принимать	Ежеквартально	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
1.4	Совершенствование нормативной правовой базы Управления по вопросам противодействия коррупции в Управлении и вопросам муниципальной службы города Байконур	постоянно	Ответственное лицо за ведение кадрового делопроизводства в Управлении, ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1.5	Размещение на официальном сайте Управления в общем доступе полнотекстовых версий действующих редакций нормативных правовых актов начальника Управления	постоянно	Сводно-аналитический отдел Управления
1.6	Реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), включая разработку и утверждение планов по предупреждению коррупции на 2022-2025 гг. и/или внесение в них изменений	постоянно, до 31 января 2022 г., далее ежегодно или по необходимости внесения в них изменений	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
1.7	Взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами города Байконур по вопросам противодействия и предупреждения коррупции	постоянно	Начальник Управления, ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
1.8	Рассмотрение хода и результатов исполнения мероприятий настоящего Плана противодействия коррупции в Управлении	Ежеквартально	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
1.9	Проведение анализа осуществляемой отделами Управления деятельности по реализации возложенных на них функций в целях выявления фактически ими предоставляемых, но в установленном порядке нормативно не урегулированных государственных услуг, с последующим незамедлительным принятием действенных мер по включению соответствующих государственных услуг в Реестр государственных услуг (функций) города Байконур, разработке и утверждению административных регламентов их предоставления	постоянно	Отделы Управления
1.10	Представление в прокуратуру комплекса «Байконур» информации об отсутствии поступления сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших государственных (муниципальных) служащих	не реже одного раза в квартал	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы города Байконур в Управлении финансов администрации города Байконур</b>			
2.1	Организация представления муниципальными служащими города Байконур сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, уточнения указанных сведений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Главы администрации города Байконур	ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (в части уточнения представленных	Начальники отделов, Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
		сведений – ежегодно не позднее 30 мая года, следующего за отчетным)	
2.2	Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Байконур, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	постоянно	Начальники отделов, Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
2.3	Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Байконур, и муниципальными служащими города Байконур, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных граждан и муниципальных служащих города Байконур	в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
2.4	Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации контроля за соответствием расходов лица, замещающего должность муниципальной службы города Байконур, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга)	в соответствии с законодательством и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
2.5	Организация работы путем проведения методических занятий, совещаний и т.п. по доведению до муниципальных служащих города Байконур, сотрудников отделов Управления, в первую очередь – муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Главы администрации города Байконур и Управления: о порядке представления муниципальными служащими города Байконур сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими города Байконур	не реже одного раза в квартал	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
2.6	<p>Организация и проведение работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу города Байконур в Управление, положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Главы администрации города Байконур и Управления о противодействии коррупции, в том числе:</p> <p>об ответственности за коррупционные правонарушения;</p> <p>о предоставлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Байконур</p>	постоянно	<p>Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении</p>
2.7	<p>Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими города Байконур, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся:</p> <p>получения подарков отдельными категориями лиц;</p> <p>выполнения иной оплачиваемой работы;</p> <p>обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>получения разрешения муниципальными служащими участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями или входить в состав их органов управления;</p> <p>а также дачи гражданину, замещавшему должность муниципальной службы города Байконур, согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации</p>	<p>до 15 июля (по итогам полугодия)</p> <p>и</p> <p>20 января (за год)</p> <p>- в соответствии со сроками, установленными нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур</p>	<p>Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении</p>
2.8	<p>Организация и проведение работы по уведомлению муниципальными служащими города Байконур о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также при склонении сотрудников Управления к совершению коррупционных правонарушений</p>	постоянно	<p>Начальник Управления, ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении</p>
2.9	<p>Организация, проведение и контроль за работой по актуализации сведений, содержащихся в анкетах и иных документах личных дел муниципальных служащих города Байконур Управления</p>	постоянно	<p>Ответственное лицо за ведение кадрового делопроизводства в Управлении</p>
2.10	<p>Обеспечение исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими города Байконур о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) подарка и зачисления в доход бюджета города Байконур средств, вырученных от его реализации</p>	постоянно	<p>Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении</p>

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
2.11	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе города Байконур в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями) и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур и Управления	постоянно	Начальник Управления, ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
2.12	Обеспечение исполнения установленного порядка уведомления муниципальными служащими города Байконур о выполнении иной оплачиваемой работы	постоянно	Начальник Управления, ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении
<b>3. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>			
3.1	Размещение проектов нормативных правовых актов начальника Управления на официальном сайте Управления в целях обеспечения возможности проведения независимой антиторрупционной экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Главы администрации города Байконур	постоянно	Структурные подразделения Управления, являющиеся разработчиками соответствующих проектов, сводно-аналитический отдел
<b>4. Реализация антиторрупционной политики в сфере экономики, социального развития, использования государственного имущества, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Байконур</b>			
4.1	Реализация требования Указа Президента Российской Федерации от 03 марта 1998 г. № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики» (с изменениями) по незамедлительному информированию прокуратуры комплекса «Байконур» о выявленных нарушениях в сфере экономики	постоянно	Отделы Управления
4.2	Осуществление контроля за обоснованностью назначения социальных выплат жителям города Байконур, в том числе выплаты адресной социальной помощи, и принятие мер по совершенствованию такого контроля	2022-2025 гг.	Бюджетный отдел, отдел отраслей национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства и капитальных вложений, отдел учета и отчетности, операционный отдел
4.3	Осуществление контроля в целях исключения фактов коррупции при распределении и предоставлении из бюджета города Байконур субсидий юридическим лицам, а также бюджетных средств на мероприятия городских целевых и государственных программ, принятие мер по совершенствованию такого контроля	постоянно	Начальник Управления, бюджетный отдел, отдел отраслей национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства и капитальных вложений, отдел учета и отчетности, операционный

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
			отдел
4.4	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования порядка предоставления из бюджета города Байконур субсидий юридическим лицам, а также бюджетных средств на мероприятия городских целевых и государственных программ	постоянно	Начальник Управления, бюджетный отдел, отдел отраслей национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства и капитальных вложений, отдел учета и отчетности, операционный отдел
4.5	Обеспечение своевременного обучения и повышения квалификации специалистов, занятых в сфере закупок, проводимых в установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями) порядке	постоянно	Отдел учета и отчетности, отдел по учету бюджетных обязательств
<b>5. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в городе Байконур</b>			
5.1	Организация предоставления и размещение на официальном сайте администрации города Байконур информации о бюджетном процессе в городе Байконур	постоянно	Сводно-аналитический отдел
5.2	Предоставление информации для размещения на официальном сайте администрации города Байконур актуальных полнотекстовых версий административных регламентов предоставления структурными подразделениями администрации города Байконур государственных услуг	незамедлительно после издания административных регламентов	Отделы Управления, являющиеся исполнителями соответствующих регламентов
<b>6. Антикоррупционное образование</b>			
6.1	Обеспечение участия: муниципальных служащих города Байконур, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции; лиц, впервые поступивших на муниципальную службу города Байконур, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции; муниципальных служащих города Байконур, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Байконур, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	постоянно	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
6.2	Представление в ОРПО сведений об участии муниципальных служащих города Байконур в мероприятиях, указанных в пункте 6.1 настоящего Плана.	ежегодно не позднее 20 января года, следующего за отчетным, отдельной служебной запиской	Ответственное лицо по противодействию коррупции в Управлении